



Groenonderhoud 6 percelen 2026-2027 gemeente Groningen

Perceel 2 Beijum

Bestek: 96-2025

BESTEK EN VOORWAARDEN

Waarnaar namens Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen zal worden aanbesteed:

BESTEK: 96-2025

"Groenonderhoud 6 percelen 2026-2027 gemeente Groningen"

te Groningen

d.d. 11 december 2025

OPENBARE PROCEDURE (EUROPEES)

ALGEMEEN DEEL

Deel 1 Algemeen

Deel 2.1 Algemene gegevens

Deel 3 Bepalingen

Het algemeen deel is van toepassing op perceel 1 t/m 6.

Gemeente Groningen
Directie Stadsontwikkeling
Ruimtelijke Ontwikkeling & Uitvoering
afdeling Stadsingenieurs
Postbus 7081
9701 JB Groningen

Opgesteld : R. de lange

Gecontroleerd : E. Venema

Versie gebruikt standaardbestek : 1 juli 2025

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen, namens deze de concerndirecteur Groningen.

02 DIRECTIE

De directie zal gevoerd worden door: gemeente Groningen, afdeling Stadsbeheer (wijkonderhoud).
De directie (inclusief taakstelling directie en diegenen die hem bijstaan) zal bij opdracht van het werk bekend worden gemaakt.

03 LOCATIE

Het uit te voeren werk is gelegen op diverse locaties in de gemeente Groningen, opgedeeld in de percelen:

- Perceel 1 Oude Wijken Groningen
- Perceel 2 Beijum Groningen
- Perceel 3 Meerstad en omliggende dorpen
- Perceel 4 Selwerd en Paddepoel Groningen
- Perceel 5 Oostelijke wijken Groningen
- Perceel 6 Hoogkerk

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. Maaien boomspiegels
- b. Onkruidvrij maken van beplantingsvakken (schoffelen)
- c. Onkruidvrij maken van beplantingsvakken (wieden)
- d. Beheersing natuurlijk- en zwerfafval fijn en grof
- e. Snoeien van overgroei randen beplantingen
- f. Verjongingssnoei
- g. Voorjaarssnoei botanische-, heester en perkrozen
- h. Voorjaarsbeurt vaste planten en prairiebeplanting

05 TIJDSBEPALING

1. De overeenkomst heeft een looptijd van twee (2) jaar. De overeenkomst gaat in op 1 maart 2026 en eindigt op 29 februari 2028.
De opdrachtgever heeft het recht om twee (2) keer een optiejaar te nemen (de overeenkomst met één jaar/52 weken te verlengen).
De opdrachtgever zal in het geval van gebruikmaking van dit optiejaar, twee maanden voor de hier bovengenoemde einddatum, dit schriftelijk aan de opdrachtnemer kenbaar maken. Bij de keuze voor het verlengen van de overeenkomst.
2. Het bedrag van de korting als bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012 bedraagt 0,05% van de aanneemsom, met een minimum van € 500,- per kalenderdag.
3. Als op schriftelijk verzoek van de aannemer, op gegronde reden(en), uitstel van de opleveringsdatum wordt verleend, zijn de meerkosten vanwege extra directievoering als gevolg van verleend uitstel van oplevering vanwege voor de aannemer komende omstandigheden, voor de aannemer en worden in de laatste termijn verrekend.
Bij uitstel van de opleverdatum bestaat geen recht op vergoeding van alle projectmatige kosten verbonden aan de verlengde uitvoeringsduur.
4. De werktijden zijn: werkdagen (maandag t/m vrijdag) 07.00 - 16.00 uur.

06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

07 KORTING

De eenmalige korting is niet van toepassing op dit bestek.
Op de inschrijfstaat zal bij de korting 0,- euro moeten worden ingevuld.

08 BETTER PERFORMANCE

Algemeen

Tijdens de uitvoering wordt over en weer de samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer beoordeeld op de aspecten houding en gedrag. Het hoger gelegen doel is het verbeteren van de samenwerking. De opdrachtgever is ervan overtuigd dat de spin-off leidt tot kwalitatieve verbetering van het te realiseren product. De kracht van de systematiek ligt in het regelmatig voeren van gesprekken op de werkvloer. Beide contractpartners zijn daardoor in staat tijdens de uitvoering hun werkprocessen continue aan te passen (meestal te verbeteren)

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer

Tijdens de uitvoering van de opdracht wordt de opdrachtnemer op 'present performance' beoordeeld om de samenwerking en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'better performance' van de opdrachtnemer te komen. Na oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van het beoordelingsformulier. (op verzoek wordt deze toegestuurd). Dit formulier

komt in een gesloten database van de landelijke systematiek gehosted door de CROW en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van 'better performance'. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen dan wel voor het verstrekken van een opdracht uit de hand.

Klachtenregeling

Bij klachten over de beoordeling van een uitgevoerde opdracht wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Indien de opdrachtnemer opmerkingen heeft over de eindbeoordeling of een andere visie heeft op de samenwerking, maar kan instemmen met het eindoordeel, kan de opdrachtnemer binnen 2 weken na het eindgesprek zijn reactie toevoegen op beoordelingsformulier.
2. Indien de opdrachtnemer niet akkoord is met de eindbeoordeling en de reactie in het formulier onvoldoende recht doet aan de zijn visie op de samenwerking, kan binnen 2 weken na het eindgesprek een gesprek worden aangevraagd bij de Stadsingenieurs met een lid van het MT, de projectleider en/of de adviseur bedrijfsbureau. Dit gesprek kan aanleiding geven om de eindbeoordeling aan te passen.
3. Indien het gesprek de partijen niet bijeen heeft gebracht, kan een gesprek worden ingepland met het afdelingshoofd, en eventueel een externe deskundige. Ook dit gesprek kan aanleiding geven tot aanpassing van het eindoordeel.
4. Mocht ook stap 3 niet tot een vergelijk leiden, dan staat het de opdrachtnemer vrij om juridische stappen te ondernemen.

NB: In principe behoudt de gemeente Groningen het recht, ook zonder overeenstemming met opdrachtnemer, het eindoordeel op te nemen in de gesloten database van de CROW.

De opdrachtnemer beoordeelt de opdrachtgever

Tijdens de uitvoering van de opdracht wordt ook de opdrachtnemer de gelegenheid geboden om de samenwerking met de opdrachtgever te beoordelen. Het vragenformulier Wederzijds (op verzoek wordt deze toegestuurd) wordt aan het beoordelingsformulier toegevoegd. Met dezelfde frequentie waarin de opdrachtgever de opdrachtnemer beoordeelt, wordt ook de opdrachtnemer uitgenodigd de opdrachtgever te beoordelen.

Klachtenregeling

Bij klachten over de beoordeling van een uitgevoerde opdracht wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Indien de opdrachtgever opmerkingen heeft over de eindbeoordeling of een andere visie heeft op de samenwerking, maar kan instemmen met het eindoordeel, kan de opdrachtgever binnen 2 weken na het eindgesprek zijn reactie toevoegen op beoordelingsformulier.
2. Indien de opdrachtgever niet akkoord is met de eindbeoordeling en de reactie in het formulier onvoldoende recht doet aan de zijn visie op de samenwerking, vindt binnen 2 weken na het eindgesprek een gesprek plaats tussen een lid van het MT-Stadsingenieurs, de projectleider en/of de adviseur bedrijfsbureau met de opdrachtnemer. Dit gesprek kan aanleiding geven voor de opdrachtnemer om de eindbeoordeling aan te passen.
3. Indien het gesprek de partijen niet bijeen heeft gebracht, wordt een gesprek ingepland met het afdelingshoofd, en eventueel een externe deskundige. Ook dit gesprek kan aanleiding geven tot aanpassing van het eindoordeel.
4. Mocht ook stap 3 niet tot een vergelijk leiden, dan staat het de opdrachtgever vrij om de beoordeling niet op te nemen in de gesloten database van de CROW.

09 SOCIAL RETURN

De gemeente Groningen heeft als ambitie om bij alle inkopen/aanbestedingen Social Return toe te passen. Maatwerk is mogelijk. Het doel van Social Return is het bevorderen van arbeidsparticipatie. Social Return kan ingevuld worden door middel van onder andere arbeidsplaatsen, leer-werkplekken en stageplekken.

Social Returnverplichting

- De verplichting vloeit voort uit een gegunde opdracht door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer.
- De opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht 10% van de aanneemsom exclusief BTW inzetten voor Social Return.
- De opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn Social Returnverplichtingen.
- Boeteclausule: Indien het percentage van de aanneemsom wat door de opdrachtnemer ingezet dient te worden voor de invulling van SR niet wordt gerealiseerd zal een boete worden opgelegd ter hoogte van het niet ingevulde deel van de Social Returnverplichting.
- Opdrachtnemer ontvangt na de gunning per e-mail de inloggegevens voor de monitoringsapplicatie www.socialreturnmonitor.nl.
- De opdrachtnemer neemt binnen 7 dagen na ontvangst van de inloggegevens contact op met de accountmanager die gekoppeld is aan het project in de Social Return Monitor.
- Mocht Opdrachtnemer geen contactgegevens van de accountmanager hebben ontvangen, dan kan contact opgenomen worden met het Coördinatiepunt Social Return Groningen via socialreturn@groningen.nl.
- In de bijlage Uitvoering Social Return 3.0 - 2025 (AMRG) worden de uitvoeringsvoorwaarden en de mogelijkheden nader toegelicht.
- Meer informatie is te vinden op www.werkinzicht.nl/socialreturn/

10 ARBEIDSVOORWAARDELIJKE BEPALINGEN (AB)

10.1 Algemeen

De Opdrachtnemer (ON) dient zich bij de uitvoering van de Overeenkomst te houden aan geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden (waaronder de belasting- en sociale zekerheidswet- en regelgeving) en aan de CAO die voor de ON van toepassing is. ON zal - indien wettelijk vereist dan wel door de Opdrachtgever (OG) wordt vereist - met een G-rekening werken. De ON dient te beschikken over het binnen de sector gebruikelijke certificaat of keurmerk, welk certificaat of keurmerk mede waarborgt dat zijn eigen personeel betaald wordt conform de wet- en regelgeving en de CAO. Desgevraagd dient de ON aan OG de bewijsstukken te verstrekken waaruit blijkt dat aan deze verplichting is voldaan.

De ON staat er jegens de OG voor in dat, zowel met betrekking tot zijn eigen personeel als personeel van de door hem ingeschakelde onderaannemers als personeel van alle overige onderaannemers in de onderliggende keten, wordt voldaan aan de eisen als bedoeld in de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Wet Arbeid Vreemdelingen (in welke wet onder andere de registratievereisten voor niet-Nederlandse werknemers zijn opgenomen). De ON is zich er van bewust dat bij de inschakeling van een buitenlandse onderaannemer of leverancier dan wel buitenlandse werknemers, de Wet WAGA naar alle waarschijnlijkheid met zich meebrengt dat de betreffende werknemers het Nederlandse minimumloon en minimumvakantiebijslag moeten ontvangen, en daar bovenop de CAO-lonen die voor de ON gelden als de CAO algemeen verbindend is verklaard (artikel 2 lid 6 Wet AVV). Voor het geval de CAO niet algemeen verbindend is verklaard, zal de ON zich er vooraf van vergewissen of, en in hoeverre, de CAO-bepalingen in kwestie de ON verplichten om de betreffende (buitenlandse) werknemers het loon en overige vergoedingen conform de CAO te betalen.

10.2 Informatieplicht en betaling loon

10.2.1:

De ON dient alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken met betrekking tot voldoening van verschuldigd loon en toeslagen ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de Overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast te leggen. Tot de loonadministratie behoren de (verzamelde) loonstaten, de loonstrook en de jaaropgave. De loonstrook dient te voldoen aan artikel 7:626 BW en de daarin genoemde specificatieplicht; in ieder geval zal op de loonstrook gespecificeerd vermeld staan:

- De overeengekomen (of gewerkte) uren
- Het tijdvak
- Het bedrag van het brutoloon in geld
- De samenstelling van het loon (bv basisloon, prestatiebeloning, provisie et cetera)
- Het minimumloon (ook al verdiend de medewerker meer dan dit minimumloon)
- Onkostenvergoedingen
- Vakantierechten
- Ingehouden loonbelasting, sociale premies en pensioen- en VUT-premies
- NAW-gegevens werknemer
- BSN-nummer
- Gegevens van de werkgever

10.2.2:

De ON realiseert zich dat hij verplicht is conform artikel 7a WML de voldoening van het deel van het loon dat als minimumloon moet worden aangemerkt giraal te voldoen aan de werknemers; in het verlengde daarvan zal de ON het volledige loon (dus ook het loon boven het minimumloon) giraal voldoen aan de werknemers tenzij bijzondere omstandigheden andersoortige betaling noodzakelijk maken.

10.2.3:

De ON dient desgevraagd aan de in de Wet BRP aangewezen bevoegde instanties toegang te verschaffen tot de in 10.2.1 bedoelde vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken.

10.2.4:

De ON dient desgevraagd en onverwijld aan de OG, dan wel de door hem aangewezen perso(o)n(en), onvoorwaardelijke toegang te verschaffen tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien OG dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van en/of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Overeenkomst.

10.2.5:

Indien naar het oordeel van de OG sprake is van een abnormaal lage inschrijfprijs van de ON dan wel de OG anderszins een gerechtvaardigd vermoeden heeft dat werknemers die door de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst werkzaam zijn niet (volledig) conform de wet- en regelgeving en CAO worden betaald, dan wel dat mogelijk sprake is van wetsontduiking en/of het uitbuiten van derden en/of benadeling van de belastingdienst/UWV, zal de ON op eerste verzoek van de OG aan de OG alle informatie verstrekken die in dit kader noodzakelijk is, in het bijzonder de informatie die noodzakelijk is om de samenstelling of opbouw van de inschrijfprijs en de juistheid van het vermoeden, te kunnen vaststellen dan wel te falsifiëren.

10.3 Toetsen, controles, inwinnen informatie

10.3.1:

De ON dient desgevraagd onvoorwaardelijke medewerking te verlenen aan alle onderzoeken (waaronder controles, toetsen, audits en loonvalidaties) die bevoegde instanties en/of de OG, dan wel de door hem aangewezen perso(o)n(en), dienstig achten om voldoening van verschuldigd loon, toeslagen en vereiste afdrachten ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de Overeenkomst te verifiëren. De ON dient hiertoe desgevraagd onvoorwaardelijke toegang te verschaffen tot de, zich in Nederland bevindende, bewaarplaats van de informatie.

10.3.2:

De ON dient tijdens de looptijd van het werk, voor eigen rekening, twee maal een controle te laten uitvoeren door een onafhankelijk accountant op de naleving van de geldende wet- en regelgeving en CAO. De controle dient met name gericht te zijn op de uitbetaling van lonen en toeslagen conform de geldende CAO. Dit is van toepassing voor zowel de ON als door hem ingeschakelde hulppersonen en/of organisaties. De accountant dient zijn bevindingen in een ondertekende verklaring vast te leggen, waarmee aantoonbaar wordt gemaakt dat door de ON én de in te schakelen zelfstandige hulppersonen en organisaties wordt voldaan aan de betreffende wet- en regelgeving en CAO. Deze verklaring dient binnen één week na ondertekening te worden verstrekt aan de OG. Ook moet de ON een controle laten uitvoeren ingeval OG concrete signalen krijgt dan wel vermoeden heeft van onderbetaling. Deze controle vindt plaats door een externe specialist, op verzoek van de opdrachtgever en in opdracht van de hoofdaannemer, op kosten van ongelijk.

10.3.3:

Telkens als de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst andere partijen wil betrekken, dient de ON vooraf én gedurende de looptijd van de werkzaamheden zich ervan te vergewissen of deze partij ten opzichte van eigen werknemers, onderaannemers of leveranciers de wet- en regelgeving en de CAO naleven respectievelijk voldoen aan het bepaalde in artikel 10.1 algemeen en 10.2.1. De ON is verplicht ten aanzien van deze partijen te handelen op gelijke wijze als hiervoor omschreven in artikel 10.2. De ON zal alle informatie die hij hierover verkrijgt, desgevraagd en zonder enig voorbehoud, aan de OG ter beschikking stellen. De ON dient zijn bevindingen ten aanzien van deze bepaling vast te leggen, als onderdeel van de in artikel 10.2.1 genoemde informatie.

10.3.4:

Telkens indien de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst andere partijen wil betrekken dient de ON bedacht te zijn op een opvallend lage inschrijfprijs dan wel andere signalen waaruit de ON het vermoeden kan ontlenen dat mogelijk sprake zou zijn van enige vorm van wetsontduiking, uitbuiting van derden (inclusief eigen werknemers) en benadeling van de belastingdienst/UWV.

10.3.5:

De ON verplicht zich bij de uitvoering van de Overeenkomst alleen partijen in te schakelen die beschikken over het binnen de sector gebruikelijke certificaat of keurmerk, welk certificaat of keurmerk mede waarborgt dat het personeel van die partijen betaald wordt conform de wet- en regelgeving en de CAO.

10.3.6:

De ON zal bij de uitvoering van de Overeenkomst geen partijen betrekken waarvan, bij de door de ON voor de totstandkoming van een overeenkomst uit te voeren controle, blijkt dat deze, en/of de bestuurder(s) van die partij, niet beschikt over een bekende woon- of verblijfplaats in Nederland, dan wel niet is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

10.3.7:

De ON dient een actueel bestand van identiteitspapieren/werkvergunningen ter inzage op de bouwplaats aanwezig te hebben en te controleren op echtheid.

10.3.8:

De ON dient de OG te informeren over het hanteren van de bouw-ID pas, door na uitreiking van de pas aan werknemers een kopie van de bouw-ID pas administratie aan de OG te verstrekken.

10.3.9:

De ON dient op verzoek van de OG aan derden toegang te verschaffen tot alle locaties waar ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst werkzaamheden worden verricht, indien deze zich op de hoogte willen stellen van de voldoening van verschuldigd loon en toeslagen bij de uitvoering van de Overeenkomst dan wel indien zij naleving van de Arbeidwetgeving in de breedste zin van het woord willen controleren.

10.3.10:

Indien op enig moment blijkt dat de ON niet heeft voldaan aan zijn verplichting om de werknemers conform de wet- en regelgeving en CAO te betalen en/of vereiste afdrachten niet heeft voldaan en/of er sprake is van een nabetalingsplicht van de ON ter zake, zal de ON deze (na)betalingsverplichting met onmiddellijke ingang nakomen en daarvan deugdelijk bewijs aan de OG verstrekken. Indien sprake is van een lopende of nog te voeren civiel- of bestuursrechtelijke procedure, zal de ON, doch uitsluitend indien de OG daar uitdrukkelijk mee instemt, in eerste instantie mogen volstaan met het verschaffen van voldoende zekerheid voor de betaling van het volledig verschuldigde bedrag, middels een adequate bankgarantie van een te goeder naam en faam bekend staande Nederlandse bank, dan wel door het volledige bedrag op een kwaliteitsrekening bij een door de OG aan te wijzen notaris te storten.

10.4 Verhaalsrecht

10.4.1:

Bij een loonvordering aangaande verrichte arbeid voor de uitvoering van de Overeenkomst is OG bevoegd om (een gedeelte van) de prijs rechtstreeks te betalen aan de werknemer of de instantie die de loonvordering instelt.

10.4.2:

Indien de OG een loonvordering heeft voldaan en op de ON verhaalt, dient de ON deze op eerste aanzegging te voldoen, bij gebreke waaraan de OG gerechtigd is deze op de eerstvolgende termijn in te houden, te verrekenen met vorderingen die de ON op de OG heeft, dan wel op andere wijze te verhalen.

10.4.3:

De ON vrijwaart de OG tegen alle aanspraken (waaronder eventuele boetes of naheffingen opgelegd aan de OG) van derden op grond van schending van de Wet Arbeid Vreemdelingen dan wel andere wettelijke bepalingen die te maken hebben met inzet van arbeidskrachten in de breedste zin van het woord. Dit betekent onder andere dat, als de OG een boete opgelegd krijgt in verband met een schending van deze wetten, de ON deze op eerste aanzegging dient te voldoen aan de OG, bij gebreke waarvan de OG gerechtigd is deze boete op de eerstvolgende termijn in te

houden, te verrekenen met vorderingen die de ON op de OG heeft, dan wel op andere wijze te verhalen.

10.5 Doorgeefverplichting ("kettingbeding")

10.5.1:

De ON dient alle in de artikelen 10.1 algemeen, 10.2, 10.3, 10.4 en 10.6 beschreven contractverplichtingen onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij afspraken maakt en/of contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

10.5.2:

De ON dient hierbij tevens te bedingen dat al deze partijen alle in de artikelen 10.1 algemeen, 10.2, 10.3, 10.4 en 10.6 beschreven contractverplichtingen onverkort opnemen in afspraken die zij maken en/of contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

10.5.3:

De ON dient hierbij tevens te bedingen dat al deze partijen de vast te leggen arbeidsvoorwaardelijke afspraken voegen bij de door de ON vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken conform het hiervoor door de ON gehanteerde format, zodat er voor de Overeenkomst één centrale vastlegging ontstaat. De ON dient deze centrale vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken te beheren.

10.5.4:

Desgevraagd dient de ON op eerste verzoek van de OG justificatoire bewijzen te verstrekken waaruit de nakoming van alle in dit artikel 10.5 omschreven verplichtingen afdoende genoegzaam blijkt.

10.6 Procedure voor omgang met signalen over onderbetaling

10.6.1:

Indien de OG signalen ontvangt over enige lagere betaling bij de uitvoering van de Overeenkomst dan verplicht conform de wet- en regelgeving en/of CAO (verder te noemen: onderbetaling), spreekt hij meteen de ON hierop aan.

10.6.2:

De OG spant zich in om de ontvangen signalen over onderbetaling te laten valideren. Afhankelijk van de situatie kan de OG hiertoe vakorganisaties en/of bevoegde instanties om medewerking verzoeken. Belanghebbende partijen worden door de OG geïnformeerd over signalen van onderbetaling, en het hierop volgende traject.

10.6.3:

De ON dient passende maatregelen te treffen die leiden tot het voldoen van het juiste verschuldigde loon en toeslagen aan de betreffende werknemers, een en ander met terugwerkende kracht. Hiertoe behoren onder meer het medewerking verlenen aan het valideren van de signalen, en de omgang met bevoegde instanties.

10.6.4:

Indien onderzoek aantoont dat daadwerkelijk sprake is van onderbetaling bij de uitvoering van de Overeenkomst, dan legt de OG aan de ON een boete op.

Eerste overtreding: 0,5 % van de aanneemsom tot een maximum van € 50.000,-.

Tweede overtreding: 1,0 % van de aanneemsom tot een maximum van € 100.000,-.

Derde en verdere overtreding(en): 2,0 % van de aanneemsom tot een maximum van € 200.000,-.

11 HOEVEELHEDEN

De hoeveelheid resultaatsverplichting van alle bestekposten betreft hoeveelheden voor een periode van één contractjaar.

Ieder contract jaar zal er een herijking plaatsvinden van de hoeveelheden.

De hoeveelheden die nu aangegeven staan in dit bestek zijn de hoeveelheden voor het eerste onderhoudsjaar (1 maart 2026 tot en met 28 februari 2027).

12 SEPARATE WERKZAAMHEDEN

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om separaat werkzaamheden (door derden) uit te laten voeren op specifieke locaties binnen de gemeente Groningen.

13 UITVOERING

Algemeen:

- Werkzaamheden mogen op diverse locaties tegelijk worden uitgevoerd. Hoeveelheid locaties waar werkzaamheden gelijktijdig mogen worden uitgevoerd moet in nader overleg met de directie worden bepaald;
- Werkzaamheden dienen aaneengesloten te worden uitgevoerd.
- Rijbanen grenzend aan het werk dienen volledig in gebruik te blijven.
- De toegankelijkheid voor hulpdiensten moet zijn gewaarborgd bij afsluitingen.
- Verkeersmaatregelen uitvoeren conform CROW 96b;
- Voor de werkzaamheden in de binnenstad zal een parkeeronthefing moeten worden aangevraagd. De ontheffing is aan te vragen op de site van de Gemeente Groningen.
<https://gemeente.groningen.nl/rijden-en-parkeren-in-het-centrum>
De ontheffing dient door de aannemer aangevraagd te worden.
- Voor de werkzaamheden in de omliggende schilwijken zal een parkeeronthefing moeten worden aangevraagd. De ontheffing is aan te vragen op de site van de Gemeente Groningen.
<https://gemeente.groningen.nl/parkeervergunning-voor-bedrijven>

De ontheffing dient door de aannemer aangevraagd te worden.

- De in te zetten voertuigen/materieel voor het schoonmaken van de verharding moeten voorzien zijn van de benodigde verkeersbebording/signalering, zodat het rijdend materieel veilig kan werken op de weg en niet voor gevaar zorgt t.a.v. de overige weggebruikers.
- Vrijgekomen materialen moeten aan het eind van iedere onderhoudsdag worden verzameld en afgevoerd.

Onderhoudsniveau:

Het onderhoudsniveau van het bestaand groen is gelijk aan het onderhoudsniveau beschreven in dit bestek conform de Kwaliteitscatalogus openbare Ruimte 2023.

Perceel 1 Oude Wijken, Perceel 2 Beijum, Perceel 3 Meerstad & Perceel 4 Selwerd en Paddepoel

Voor de percelen 1 t/m 4 geldt dat alle vakken op kwaliteitsniveau B, volgens CROW kwaliteitscatalogus 2023, onderhouden moeten worden.

Perceel 5 Oost & Perceel 6 Hoogkerk

De bestrijding van onkruid in plantvakken "boomspiegels, rozen & vaste planten" is op B-niveau volgens CROW kwaliteitscatalogus 2023. De bestrijding van onkruid in plantvakken "bosplantsoen, heesters & hagen" is op C-niveau. Blad ruimen is op frequentie en beheersen zwerfafval op C-niveau.

Het beheersen van overgroei "rozen & vaste planten" is op B-niveau volgens CROW kwaliteitscatalogus. Het beheersen van overgroei "bosplantsoen & heesters" is op C-niveau. Overige snoei- en knip werkzaamheden is op frequentie. Speelvoorzieningen is op B-niveau.

14 INZET MATERIEEL

De gemeente Groningen zet de komende jaren stevig in op het nastreven van een schoner milieu, waaronder het verbeteren van de luchtkwaliteit.

De gemeente is volop bezig met het verduurzamen van haar eigen wagenpark door verouderde luchtvervuilende bedrijfswagens te vervangen door bedrijfswagens die voldoen aan de strengste emissienormen en te experimenteren met elektrisch voertuigen, en GTL en Waterstof als energiebronnen. In navolging hiervan verwacht zij ook van haar contractpartners een bijdrage.

Voor de gehele duur van het contract inclusief optie jaren geldt dat al het in te zetten materieel gebruik moet maken van minimaal HVO-100 of vergelijkbaar gebruiken als brandstof. Hoger op de emissie Brandstoflijst is natuurlijk altijd toegestaan, zoals b.v. waterstof of elektrisch.

15 INZET HANDGEREEDSCHAP

Al het te gebruiken gemotoriseerde handgereedschap moet elektrisch aangedreven zijn.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Bij dit bestek behoren de volgende tekeningnr's:

nr.	omschrijving	d.d.	wijziging
96-2025-01	Perceel 1 Oude Wijken Groningen	d.d. 11-12-2025	
96-2025-02	Perceel 2 Beijum Groningen	d.d. 11-12-2025	
96-2025-03a	Perceel 3 Meerstad en omliggende dorpen - groen	d.d. 11-12-2025	
96-2025-03b	Perceel 3 Meerstad en omliggende dorpen - bomen	d.d. 11-12-2025	
96-2025-04	Perceel 4 Selwerd en Paddepoel Groningen	d.d. 11-12-2025	
96-2025-05a	Perceel 5 Oostelijke wijken Groningen - groen	d.d. 11-12-2025	
96-2025-05b	Perceel 5 Oostelijke wijken Groningen - bomen	d.d. 11-12-2025	
96-2025-06	Perceel 6 Hoogkerk	d.d. 11-12-2025	
96-2025-07	Overzicht percelen	d.d. 11-12-2025	

Na aanbesteding kan het gis-bestand vanuit het beheerprogramma worden opgevraagd.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

n.v.t.

03 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard 2020

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende stoppunten:

- Indienen én vaststellen kwaliteitsplan;
- Indienen én vaststellen V&G-plan;
- Indienen én vaststellen planning;
- Indienen én vaststellen ecologisch werkprotocol;
- Vaststellen van de te snoeien arealen bosplantsoen voorafgaand aan elke snoeironde;
- Aantonen dat aan B of C-niveau van de schaalbalk is voldaan na elke onderhoudsronde;
- (voor)overleg voor aanvang werkzaamheden tussen directie en opdrachtnemer (ieder onderhoudsseizoen);

De aannemer dient rekening te houden met het aanpassen van de bovenstaande plannen ieder onderhoudsseizoen.

De aannemer dient de directie 2 werkdagen voorafgaand aan het uitvoeren en/of complementeren van de werkzaamheden in te lichten zodat deze tijdig de toets m.b.t. de stoppunten en bijwoonpunten kan voorbereiden.

De aannemer dient rekening te houden met een oponthoud van maximaal 2 werkdagen voordat de directie goedkeuring verleent om de werkzaamheden opvolgend op het stoppunt te hervatten.

Indien de aannemer zich niet aan de aangegeven stoppunten houdt, zal hem een boete worden opgelegd van €500,- per gebeurtenis.

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

01. Inschrijvingsleidraad;
02. Risico-inventarisatie V&G (ontwerpfase);
03. Inspectielijst verkeersmaatregelen;
04. Better Performance CROW
05. Uitvoering Social Return 3.0 - 2025 (AMRG)
06. Definities hagen
07. Registratie woekeronkruiden

05 DEFINITIE HAGEN**Hagen (geschoren)**

Gesloten lijnvormige beplanting, waarvan de hoogte en breedte door middel van knippen in stand wordt gehouden.

- 1- zijdig knippen = straatzijde (inclusief kopse kanten) van de haag knippen
- 2- zijdig knippen = straatzijde en bovenzijde (inclusief kopse kanten) van de haag knippen
- 3- zijdig knippen = straatzijde, bovenzijde en achterzijde (inclusief kopse kanten) van de haag knippen

Blokhagen

(gemengde) brede heesterbeplanting die aan de bovenkant en de zijkant(en) wordt geschoren, in de vorm van een blok. Verschil met de lijnvormige haag is de grotere breedte. Ook wel geschoren heestervak genoemd.

- 3- zijdig knippen = straatzijde, bovenzijde en achterzijde (inclusief kopse kanten) van de haag knippen

Zie ondersteunend beeldmateriaal in bijlage 06 definities hagen.

BESTEK EN VOORWAARDEN

Waarnaar namens Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen zal worden aanbesteed:

BESTEK: 96-2025

"Groenonderhoud 6 percelen 2026-2027 gemeente Groningen"

te Groningen

d.d. 11 december 2025

OPENBARE PROCEDURE (EUROPEES)

Perceel 2 Beijum Groningen

Gemeente Groningen
Directie Stadsontwikkeling
Ruimtelijke Ontwikkeling & Uitvoering
afdeling Stadsingenieurs
Postbus 7081
9701 JB Groningen

Opgesteld : R. de lange

Gecontroleerd : E. Venema

Versie gebruikt standaardbestek : 1 juli 2025

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de UAV 2012 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard. Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 38 lid 2 van de UAV 2012.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.08 van de Standaard. Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt.

Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6					
1							BEHEERSEN ONKRUID BEPLANTINGEN Het gebruik van chemische middelen/onkruidbestrijding is in dit bestek niet toegestaan.				
11							BOOMSPIEGELS				
110010	514818						Beheersen onkruid-boomspiegel. Betreft het beheersen van onkruid overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-boom-boomspiegel-onkruid Betreft onkruidbeheersing in boomspiegels met boomrooster Situering: boom aan de Claremaheerd (4st), Amkemaheerd (3st) Ypemaheerd (2st), zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart. Oppervlak gemiddeld per boomspiegel 3,6m2 (9st) Begroeiing in de boomspiegels anders dan gras/ onkruid alleen verwijderen na overleg met de directievoerder op dit bestek. Te onderhouden aantal	week	52,00	N	
		2					Grootte per boomspiegel: van ca. 2,5 tot ca. 5,0 m2	st			9,00 I
			3				Kwaliteitsniveau B				
				4			Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen				
					9		Grondsoort: teelaarde/ klei				
						1	Boom in verharding, met boomrooster				
						4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
110020	512599						Maaien boomspiegel - onverhard Betreft in handkracht maaien boomspiegels - onverhard Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Oppervlak gemiddeld per boomspiegel 2,1m2 (649st) Te onderhouden aantal boomspiegels	m2	5.340,00	V	
							Begroeiing in de boomspiegels anders dan gras/ onkruid alleen verwijderen na overleg met de directievoerder op dit bestek. Gerekend is met 4 onderhoudsbeurten per jaar. Gereed melden na iedere onderhoudsbeurt bij de directie. Vrijgekomen maaisel verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening aannemer.	st			649,00 I
110030	514818						Beheersen onkruid-boomspiegel. Betreft het beheersen van onkruid overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-boom-boomspiegel-onkruid Betreft onkruidbeheersing in boomspiegels - beplanting Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Oppervlak gemiddeld per boomspiegels 4,8m2 (57st) Begroeiing in de boomspiegels anders dan gras/ onkruid alleen verwijderen na overleg met de directievoerder op dit bestek. Te onderhouden aantal	week	52,00	N	
		2					Grootte per boomspiegel: van ca. 2,5 tot ca. 5,0 m2	st			57,00 I
			3				Kwaliteitsniveau B				
				4			Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen				
					9		Grondsoort: teelaarde/ klei				
						4	Boom in beplanting				
						4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
12							BOSPLANTSOEN				
120010	514422						Uitmaaien rand beplantingsvak. Betreft onkruidbeheersing in bosplantsoen, het uitmaaien van de 1e meter langs de randen van bosplantsoenvakken Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Gerekend met 20% van 101.775m2 is 20.355m1 lengte	m	81.420,00	V	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5	6					
13								Gerekend is met 4 onderhoudsbeurt(en): per jaar in april/ juni/ september/ november Gereed melden na iedere onderhoudsbeurt bij de directie. Soort en leeftijd van de beplanting: Bosplantsoen Leeftijd van de beplanting 3 jaar of ouder Perceel: horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Afstand tussen de rijen: ca. 1 tot ca. 1,5 m Bewerkingsbreedte: ca. 1 m Tussen de rijen maaien Maaisel kneuzen en laten liggen				
		1						BEPLANTINGEN				
130010	514807							Beheersen onkruid-beplanting. Betreft het beheersen van onkruid overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-beplanting-onkruid Betreft onkruidbeheersing in beplantingsvakken bestaande uit sierheesters en haagvoet (schoffelen) Situering: zie tekening 96-2025-01 & 96-2025-07 overzichtskaart Één onderhoudsronde is 500,5 are, bestaande uit: - sierheesters - 435 are - haagvoet - 65,5 are	week	52,00	N	
		1						Te onderhouden oppervlakte	are			500,50
			3					Kwaliteitsniveau B				
				4				Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen				
					9			Grondsoort: teelaarde/ klei				
						2		Leeftijd beplanting: ca. 3 jaar of meer na aanplant				
							4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
130020	514807							Beheersen onkruid-beplanting. Betreft het beheersen van onkruid overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-beplanting-onkruid Betreft onkruidbeheersing in beplantingsvakken bestaande uit rozen, vaste planten en wisselperken (wieden) Situering: zie tekening 96-2025-01 & 96-2025-07 overzichtskaart Één onderhoudsronde is 75 are, bestaande uit: - botanische rozen - 24,5 are - heesterrozen - 29,5 are - perkrozen - 11,5 are - vaste planten - 9 are - wisselperken - 0,5 are	week	52,00	N	
		1						Te onderhouden oppervlakte	are			75,00
			3					Kwaliteitsniveau B				
				4				Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen				
					9			Grondsoort: teelaarde/ klei				
						2		Leeftijd beplanting: ca. 3 jaar of meer na aanplant				
							4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
130030	514402							Onkruidvrij maken beplantingsvak, sierplantsoen. Betreft onkruidbeheersing in bodembedekkende heesters, incl. het verwijderen van woekeronkruiden (o.a. haagwinde, braam etc.) en zaailingen. Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Één onderhoudsronde is 8.900m2 Betreft: bodembedekkende heesters	m2	35.600,00	V	
		4						Onkruidvrij maken, bewerkingsdiepte ten hoogste 0,05 m Gerekend is met 4 onderhoudsbeurt(en) per groeiseizoen Gereed melden na iedere onderhoudsbeurt bij de directie.				
					1							
						1						

BESTEKS- POST- NUMMER	HOOFD- CODE	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
2								BEHEERSEN NATUURLIJK AFVAL In de plantvakken mag een deel van het blad blijven liggen ter bevordering biodiversiteit en bodemleven. Bij gezamenlijk bladruimen door de aannemer en gemeente Groningen zijn de stortkosten voor rekening van de opdrachtgever. Zie ook deel 3 bepaling 01.11.01 Het is niet toegestaan om natuurlijk afval te verwijderen met zwaar materieel. In verband met spoorvorming bij (natte) weerstomstandigheden.			
200010	501411		4			2		Verwijderen blad. Betreft plantvakken ontdoen van blad (te rekenen met 75% dikke pakketten) ter voorkomen van verstikken plantvakken. Plantvakken (boomspiegels_16,5 are + heesters_524 are + haagvoet_65,5 are + rozen_65,5 are + vasteplanten_9 are). Betreft: beplantingsvak/haagvoet/boomspiegel Gerekend is met 2 onderhoudsbeurten per jaar 1e ronde begin november & 2e ronde begin december (bladvalperiode). incl. afstemming wijkpost m.b.t. blad ruimen grasvelden en verhardingen Gereed melden na iedere onderhoudsbeurt bij de directie. 9 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	are	1.361,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE	1	2	3	4					
3							BEHEERSEN ZWERFAFVAL FIJN EN GROF				
31							BEHEERSEN ZWERFAFVAL FIJN				
310010	501503						Beheersen fijn zwerfafval-boomspiegel. Betreft het beheersen van fijn zwerfafval overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-boom-boomspiegel-zwerfafval fijn Betreft fijn zwerfafval aanwezig in/ onder de boomspiegels Gerekend met gemiddeld 2,1m2 per boomspiegel volgens bestekspostnr. 110020	week	52,00	N	
			1				Grootte per boomspiegel: tot ca. 2,5 m2, te onderhouden aantal	st			649,00
			3				Kwaliteitsniveau B				
				4			Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen				
					2		Gebiedstype: woongebied of werkgebied				
						4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
310020	501503						Beheersen fijn zwerfafval-boomspiegel. Betreft het beheersen van fijn zwerfafval overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-boom-boomspiegel-zwerfafval fijn Betreft fijn zwerfafval aanwezig in/ onder de boomspiegels Gerekend met gemiddeld 4,2m2 per boomspiegel volgens bestekspostnr. 110010 & 110030	week	52,00	N	
			2				Grootte per boomspiegel: van ca. 2,5 tot ca. 5,0 m2, te onderhouden aantal	st			66,00
			3				Kwaliteitsniveau B				
				4			Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen				
					2		Gebiedstype: woongebied of werkgebied				
						4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
310040	501501						Beheersen fijn zwerfafval-beplanting. Betreft het beheersen van fijn zwerfafval overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-beplanting-zwerfafval fijn Betreft fijn zwerfafval aanwezig in beplanting volgens bestekspostnr.(s) 120010 & 130010 t/m 130030 Één onderhoudsronde is 867,5 are	week	52,00	N	
			1				Te onderhouden oppervlakte	are			867,50
			3				Kwaliteitsniveau B				
				4			Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen				
					2		Gebiedstype: woongebied of werkgebied				
						4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
32							BEHEERSEN ZWERFAFVAL GROF				
320010	501513						Beheersen grof zwerfafval-boomspiegel. Betreft het beheersen van grof zwerfafval overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-boom-boomspiegel-zwerfafval grof Betreft grof zwerfafval aanwezig in/ onder de boomspiegels Gerekend met gemiddeld 2,1m2 per boomspiegel volgens bestekspostnr. 110020	week	52,00	N	
			1				Te onderhouden aantal	st			649,00
							Grootte per boomspiegel: tot ca. 2,5 m2				
			3				Kwaliteitsniveau B				
				4			Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen				
					2		Gebiedstype: woongebied of werkgebied				
						4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
320020	501513						Beheersen grof zwerfafval-boomspiegel.	week	52,00	N	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING		
		1	2	3	4	5	6						
320040	501531		2					Betreft het beheersen van grof zwerfafval overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-boom-boomspiegel-zwerfafval grof Betreft grof zwerfafval aanwezig in/ onder de boomspiegels Gerekend met gemiddeld 4,2m2 per boomspiegel volgens bestekspostnr. 110010 & 110030 Te onderhouden aantal Grootte per boomspiegel: van ca. 2,5 tot ca. 5,0 m2 Kwaliteitsniveau B Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen Gebiedstype: woongebied of werkgebied 4 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	st			66,00	I
				3	4	2		Beheersen grofvuil-beplanting. Betreft het beheersen van grofvuil overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-beplanting-grofvuil Betreft grof zwerfafval aanwezig in beplanting volgens bestekspostnr.(s) 120010 & 130010 t/m 130030 Één onderhoudsronde is 867,5 are Te onderhouden oppervlakte Kwaliteitsniveau B Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen Gebiedstype: woongebied of werkgebied 4 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	week	52,00	N		
		1							are			867,50	I
			3										
				4									
				2									
					4								

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5					
4							SNOEI- EN KNIPWERKZAAMHEDEN Het vooraf inspecteren van de Flora en Fauna, conform van toepassing zijnde "Gedragscode soortbescherming gemeenten 2025", is van toepassing op alle onderliggende besteksposten. Kosten ten aanzien van deze inspectie dienen bij de prijs per eenheid te zijn inbegrepen.				
41							BOMEN				
410010	515551						Verwijderen waterlot. Betreft het verwijderen van wortelopslag en stamschot/ waterlot van de bomen. Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart. Gerekend met 25% van het totaal aantal bomen per jaar. Aantal bomen: 7054st. Te rekenen met een zomer en winterronde (2x per jaar) Gereed melden na iedere onderhoudsbeurt bij de directie. Bereikbaar met een stokzaag Wortelopslag en stamschot /waterlot verwijderen tot de onderste gesteltak 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	st	3.527,00	V	
42							OVERGROEI BEPLANTING				
420010	514425						Snoeien rand beplantingsvak. Betreft: het snoeien van overgroei van bosplantsoen Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart. Gerekend met 20% van 101.775m2 is ca. 20.355m1 aan bosplantsoen wat grenst aan verharding, gras of heesterbeplanting. Te snoeien areaal op aanwijs directie Betreft: bosplantsoen 2x per jaar zomerronde (juni-juli) en winterronde (jan-feb) Hinderlijke takken tot op de stam of stobbe verwijderen 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	m	40.710,00	V	
420020	514813						Beheersen overgroei-heesters. Betreft het beheersen van overgroei door heesters overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-beplanting-heesters-overgroei randen verharding of gras Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Gerekend met 20% van 43.500m2 (435are) is 8.700m1 aan heesters welke grenzen aan verharding, gras of hagen. Één onderhoudsronde is 8.700 m Te onderhouden lengte Kwaliteitsniveau B Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen Grondsoort: teelaarde/ klei Leeftijd beplanting: ca. 3 jaar of meer na aanplant 4 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	week	52,00	N	
								m			8.700,00 I
420030	514814						Beheersen overgroei-struikrozen. Betreft het beheersen van overgroei door struikrozen overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-beplanting-struikrozen-overgroei randen verharding of gras	week	52,00	N	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5	6					
420040	514815							Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Gerekend is met 20% van 6.550m2 (65,5are) is 1.310m1 aan rozen welke grenzen aan verharding of gras. Één onderhoudsronde is 1.310 m				
		1						Te onderhouden lengte	m		1.310,00	I
			3					Kwaliteitsniveau B				
				4				Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen				
					9			Grondsoort: teelaarde/ klei				
						2		Leeftijd beplanting: ca. 3 jaar of meer na aanplant				
							4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
								Beheersen overgroei-vaste planten.	week	52,00	N	
								Betreft het beheersen van overgroei door vaste planten overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-beplanting-vaste planten-overgroei randen verharding of gras				
								Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Gerekend is met 20% van 900m2 (9are) is 180m1 aan vaste planten/ prairiebeplanting welke grenzen aan verharding of gras. Één onderhoudsronde is 180 m				
		1						Te onderhouden lengte	m		180,00	I
			3					Kwaliteitsniveau B				
				4				Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen				
					9			Grondsoort: teelaarde/ klei				
						2		Leeftijd beplanting: ca. 3 jaar of meer na aanplant				
							4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
43								VOORJAARS- OF VERJONGINGSNOEI Incl. het gereed melden na iedere onderhoudsbeurt bij de directie.				
430010	514430							Dunnen beplanting.	m2	20.355,00	V	
								Betreft: het dunnen van bosplantsoen Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart. Gerekend met 20% van 101.775m2 is ca. 20.355m2 te dunnen per jaar aan bosplantsoen. Te snoeien areaal op aanwijs directie Uitvoeringsperiode: december, januari, februari (winterwerk)				
		1						Betreft: gesloten opgaande beplanting				
			4					Dichtheid: 100 - 200 st/100 m2				
				3				Hoogte beplanting: tot ca. 5 m				
					5			Dunnen door 20 % van de beplanting weg te nemen				
						1		Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer				
430020	514424							Snoeien sierplantsoen.	m2	8.700,00	V	
								Betreft het snoeien van de sierheesters, verjongingssnoei waarbij het volledige areaal in vijf jaar gesnoeid is. Totale areaal 43.500m2 (100%) Te rekenen met het snoeien van 8.700m2 (ca. 20%) Het snoeien d.m.v. klepelen is niet toegestaan. Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart				
		1						Verjongingssnoei				
			2					Betreft: gesloten opgaande, meersortige heesters				
				4				Dichtheid: 100 - 200 st/100 m2				
					1			Snoeiregiem: 1x per groeiseizoen in overleg en afstemmen met de directie				
						1		In beplantingsvak				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6				
430030	514426					1	Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer			
						1	Snoeien struikrozen. Betreft de voorjaarssnoei van botanische rozen Totaal oppervlak rozen is 2.450m2 Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Voorjaarssnoei	m2	2.450,00	V
430040	514426					1	Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer			
						1	Snoeien struikrozen. Betreft de voorjaarssnoei van heester- en perkrozen Totaal oppervlak rozen is 4.100m2 Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Voorjaarssnoei	m2	4.100,00	V
430050	514499						Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer			
							Knippen van vaste planten Betreft de voorjaarsbeurt van vaste planten en kruidachtigen. Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Oppervlakte te onderhouden percelen: 900 m2 Grootte per perceel gemiddeld: 50m2 Aantal beurten: 1 per jaar, aan het begin van het groeiseizoen Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	m2	900,00	V
44							(BLOK)HAGEN Het knippen van hagen dient per locatie aaneengesloten plaats te vinden. Tot het knippen van (blok)hagen behoort tevens het in dezelfde werkgang knippen rondom obstakels. Voorafgaand aan het knippen van de hagen dient een inspectie plaats te vinden op ongerechtigdheden (fietsen/ zwerfvuil etc.) die schade toe kunnen brengen aan het in te zetten materieel van de aannemer. Kosten ten aanzien van deze inspectie dienen bij de prijs per eenheid te zijn inbegrepen. Tot het verzamelen van het vrijgekomen materiaal (residu) bij het knippen van de hagen, wordt ook het vrijgekomen materiaal in de haagvoet bedoeld. Het is niet toegestaan om het vrijgekomen materiaal onder de haagvoet te blazen. Incl. het gereed melden na iedere onderhoudsbeurt bij de directie.			
441							HAGEN TWEEZIJDIG (1 ZIJDIG + BOVENZIJDE)			
441010	514427					2	Knippen van (blok)hagen. Betreft het knippen van hagen tweezijdig (eenzijdig + bovenzijde) met een hoogte van <1,50m Plantsoort van de haag: diverse soorten 1 zijkant en de bovenkant van de haag Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m Hoogte van de haag: van ca. 1 tot ca. 1,5 m	m2	2.850,00	V
						2				
						3				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6				
441020	514427					2 1	Aantal beurten: 2 keer per jaar in; 1e ronde juni 2e ronde half september Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	m2	4.290,00	V
442			2				Knippen van (blok)hagen. Betreft het knippen van hagen tweezijdig (eenzijdig + bovenzijde) met een hoogte vanaf >1,50m Plantsoort van de haag: diverse soorten 1 zijkant en de bovenkant van de haag Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m Hoogte van de haag: ca. 1,5 m of meer			
442010	514427					2 1	Aantal beurten: 2 keer per jaar in; 1e ronde juni 2e ronde half september Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	m2	21.490,00	V
							HAGEN DRIEZIJDIG (2 ZIJDIG + BOVENZIJDE)			
442020	514427		4			2 3 2	Knippen van (blok)hagen. Betreft het knippen van hagen driezijdig (tweezijdig + bovenzijde) met een hoogte van <1,50m Plantsoort van de haag: diverse soorten De zijkanten en de bovenkant van de haag Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m Hoogte van de haag: van ca. 1 tot ca. 1,5 m Aantal beurten: 2 keer per jaar in; 1e ronde juni 2e ronde half september Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	m2	12.280,00	V
443							BLOKHAGEN DRIEZIJDIG (2 ZIJDIG + BOVENZIJDE)			
443010	514427					4 1 3 3	Knippen van (blok)hagen. Betreft het knippen van blokhagen driezijdig (tweezijdig + bovenzijde) met een hoogte van <1,50m Plantsoort van de haag: diverse soorten De zijkanten en de bovenkant van de haag Betreft: blokhaag Breedte van de haag: van ca. 1 tot ca. 2,5 m Hoogte van de haag: van ca. 1 tot ca. 1,5 m	m2	2.410,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6				
444						2	Aantal beurten: 2 keer per jaar in; 1e ronde juni 2e ronde half september			
						1	Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer			
							BODEMBEDEKKENDE HEESTERS DRIEZIJDIG (2 ZIJDIG + BOVENZIJDE)			
444010	514427						Knippen van (blok)hagen. Betreft het knippen (scheren) van bodembedekkende heesters driezijdig (tweezijdig + bovenzijde). Gerekend met een gemiddelde hoogte van 0,60m Plantsoort van de haag: diverse soorten De zijkanten en de bovenkant van de haag	m2	24.490,00	V
		4					Betreft: blokhaag			
			1				Breedte van de haag: van ca. 1 tot ca. 2,5 m			
				3			Hoogte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m			
					2		Aantal beurten: 2 keer per jaar in; 1e ronde juni 2e ronde half september			
						2	Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE							RESULTAATS- VERPLICHTING			
		1	2	3	4	5	6					
5								ONDERGRONDEN SPEELVOORZIENINGEN				
500010	518802							Beheersen onkruid-ongebonden verharding. Betreft het beheersen van onkruid overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Verharding-open verharding-ongebonden verharding-onkruid Betreft de onkruidbeheersing van de onverharde ondergronden t.p.v. speeltoestellen. Situering: zie tekening 96-2025-02 & 96-2025-07 overzichtskaart Één onderhoudsronde is 0,5 are Beheersen onkruid rondom obstakels volgens bestekspostnummer(s): n.v.t. Te onderhouden oppervlakte Kwaliteitsniveau B Reactietijd na besteksmelding 5 werkdagen Speelplekken met een onverharde ondergrond zoals zand, grind en/of schors 4 Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	week	52,00	N	
		1						are			0,50	
			3									
				4								
					9							
						4						

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
6							VERKEERSMAATREGELN			
600010	620499						Toepassen kleine verkeersmaatregelen Betreft het plaatsen, instandhouden en naderhand verwijderen van kleine verkeersmaatregelen en voorzieningen t.b.v. uitvoering van het kleinschalige en kortdurende werkzaamheden voor de duur van 1 groeiseizoen Betreft 30 en 50km wegen Incl. tussentijds verplaatsen en indien noodzakelijk aan het eind van een werkdag op- en afdraaien. Te denken valt aan verkeersborden, geleidebakens, verkeerskegels, schikhekkken, afzettingen, tijdelijke bewegwijzering etc. Aannemer dient rekening te houden met het toepassen van de kleine verkeersmaatregelen op diverse locaties. Met materiaal van de aannemer voor de duur van deze uitvoeringswerkzaamheden.	week	52,00	N

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
8							DIVERSEN			
81							ALGEMENE WERKZAAMHEDEN			
810010	220299						Schoonhouden wegen. Betreft het schoonhouden van wegen, fietspaden & trottoirs binnen en buiten het werkterrein tijdens de uitvoeringsperiode d.m.v. vegen en indien nodig onder toevoeging van water Betreft vervuiling ontstaan door werkzaamheden ten behoeve van dit bestek Vrijkomende materialen verzamelen en vervoeren naar een legale stortplaats. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	EUR		N
810020	640199						Opstellen ecologisch werkprotocol Betreft: het opstellen van een ecologisch werkprotocol voor het omgaan met te beschermen plant- en diersoorten, zie artikel 01.22.03 van de Standaard 2020. Het ecologisch werkprotocol dient minimaal 4 weken voor aanvang van de werkzaamheden ter goedkeuring bij de directie worden aangeleverd. Er dient rekening te worden gehouden met het 1x aanpassen van het protocol naar aanleiding van opmerkingen door de directie.	EUR		N
810030	640199						Toepassen ecologisch werkprotocol Betreft: het toepassen van het goedgekeurde ecologisch werkprotocol voor het omgaan met te beschermen plant- en diersoorten opgesteld volgens bestekpostnr. 810020. De werkzaamheden van dit bestek uitvoeren overeenkomstig de in het ecologisch werkprotocol vastgestelde werkwijze. Met materiaal van de aannemer.	EUR		N
810040	102399						Herkennen en registreren woekeronkruiden Betreft: het herkennen en registreren van plantvakken waar woekeronkruiden worden aangetroffen tijdens een onderhoudsronde. Het herkennen en determineren van woekeronkruiden genoemd in deel 3 bepaling 51 44 02 van dit bestek. Inventarisatie moet gedurende het groeiseizoen worden uitgevoerd. De aannemer dient het volgende te registreren: - Soortnaam woekeronkruid (wetenschappelijk en Nederlands); - Contouren plantvak met woekeronkruid; - Type beplantingsvak - Locatie van de groeiplaats; - Datum van opname. De locaties waar woekeronkruiden worden aangetroffen dienen na een onderhoudsronde te worden aangeleverd bij de directie volgens voorbeeld uitwerking bijlage 07 Registratie woekeronkruiden. Inventarisatie wordt uitgevoerd door een ter zake kundige in flora-herkenning van woekeronkruiden.	EUR		N
82							BESCHIKBAAR STELLEN AAN DE DIRECTIE De in te zetten uren, volgens bestekspostnr. 820010 t/m 820020 gelden vanaf de werklocatie. Reistijd/ transport om op de werklocaties te komen, dient bij de prijs per uur te zijn inbegrepen.			
820010	100501						Inzetten van werknemer. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden	uur	40,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6				
820020	100599			1			Werknemers: hovenier In te zetten personeel dient ten minste in het bezit te zijn van niveau 3 vakman hovenier en in het bezit te zijn van elektrisch handgereedschap dat nodig is voor het uitvoeren van hovenierswerkzaamheden. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)			
							Inzetten ploeg (2 man) met bus + aanhangwagen Betreft inzetten van een ploeg (2 man) met bus + aanhangwagen. In te zetten personeel dient ten minste in het bezit te zijn van niveau 3 vakman hovenier en in het bezit te zijn van elektrisch handgereedschap dat nodig is voor het uitvoeren van hovenierswerkzaamheden. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	40,00	V
84							ENGINEERING			
840010	102399						Houden startoverleg. Betreft het houden/ bijwonen van een startoverleg na gunning van het werk en bij de start van ieder onderhoudsjaar. Hier dienen de aannemer, de specialistisch medewerker wijkonderhoud stadsbeheer en de directievoerder stadsbeheer gemeente Groningen aanwezig te zijn. De directievoerder stadsbeheer dient dit startoverleg te organiseren en een locatie te regelen in de directe nabijheid van het werk. Verslaglegging incl. bouwvergaderingen worden georganiseerd en vastgelegd door de directievoerder van stadsbeheer op dit bestek Duur van het overleg: maximaal 1,5 uur	EUR		N

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5 6				
9							STAARTPOSTEN			
91							EENMALIGE KOSTEN			
9100							<u>Onderstaande posten niet verrekenbaar en eur</u>			
910030	102399						Invullen weekrapporten Betreft In afwijking op de UAV 2012 paragraaf 27 lid 1 maakt de aannemer weekrapporten op	EUR		N
910100	102399						Invullen begeleidingsbrieven. Betreft het invullen van begeleidingsbrieven bij vrijkomende materialen. De volledig ingevulde begeleidingsbrief (inclusief codenr. en besteknr.) op de stortplaats voor ontvangst laten tekenen en een kopie aan de directie overhandigen	EUR		N
910110	102399						V&G coördinatie. De aannemer stelt een V&G-coördinator aan, die zorg draagt voor de nakoming van de verplichtingen van de aannemer voortkomende uit het bouwprocesbesluit (voorlichting en instructie personeel; arbeidsomstandigheden op het werk) Werkzaamheden van derden vallen ook onder de coördinatie	EUR		N
95							STELPOSTEN			
950010	100301						Stelpost Betreft een stelpost voor kleine werkzaamheden en leveranties Op de stelpost worden verrekend de uitgaven ter zake van: Door de directie op te dragen aanschaf van bouwstoffen en werkzaamheden	EUR	1.000,00	V
		1								

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals vastgesteld in mei 2020 en laatstelijk gewijzigd in september 2024, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW. Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de CROW-website (www.crow.nl). De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden vanaf de RAW-website: www.crow.nl/raw.
- 07 De "Gedragscode soortbescherming gemeenten 2025" d.d. 02 juni 2025 is van toepassing. De gedragscode is gratis te downloaden via:
<https://www.rvo.nl/sites/default/files/2025-06/Gedragscode-soortenbescherming-gemeenten.pdf>
- 08 Op deze opdracht is van toepassing de "Kwaliteitscatalogus openbare ruimte 2023", uitgegeven door de Stichting CROW (release september 2023).

01 01 03 INSCHRIJVINGSSTAAT

- 06 De inschrijving dient te worden gedaan met inachtneming van het bepaalde in artikel 01.01.02 en 01.01.03 van de Standaard 2020. De beoordeling van de inschrijvingsstaat zal plaatsvinden aan de hand van artikel 01.01.04 en het navolgende.
(NB. ingeval van een RAW-raamovereenkomst dient voor artikel 01.01.02, 01.01.03 en 01.01.04 gelezen te worden, respectievelijk artikel 01.01.05, 01.01.06 en 01.01.07.)
- 07 Met behulp van de inschrijvingsstaat dient de inschrijver de uitvoering van het werk financieel inzichtelijk te maken. Dit betekent dat de inschrijver de kosten die hij maakt voor de uitvoering van het werk op de daarvoor bestemde plaats invult. Dat geldt niet alleen voor de posten boven het sub totaal (zie art. 01.01.03 lid 02), maar ook voor de staartkosten (zie artikel 01.01.03 lid 03). Schuiven tussen posten (strategisch inschrijfgedrag) past dan ook niet binnen de RAW-systematiek en leidt tot uitsluiting.
- 08 In aanvulling op artikel 01.01.03 dient inschrijver een realistisch beeld van de kosten te geven, dat wil zeggen dat de inschrijver voor iedere afzonderlijke post op de inschrijvingsstaat, aannemelijk moet kunnen maken dat de onder die desbetreffende post vallende werkzaamheden voor de bij die betreffende post in de inschrijfstaat opgevoerde kosten kunnen worden uitgevoerd met dien verstande dat daarin geen staartkosten dan wel kosten die tot andere besteksposten behoren, mogen zijn verwerkt."
- 09 Het voorgaande geldt ook voor de Eenmalige kosten en de Uitvoeringskosten onder het sub totaal. Ook van deze niet-productie gebonden posten dient een realistisch beeld van de kosten te worden gegeven. De (realistische) Uitvoeringskosten dienen in dit verband (bijvoorbeeld) te zijn gerelateerd aan de uitvoeringstermijn van het werk.
- 14 De AKW+R mag, op grond van de eerste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03, niet boven het sub totaal in een prijs per eenheid respectievelijk in een totaalbedrag van een resultaatsverplichting met de eenheid 'EUR' zijn begrepen. In plaats daarvan volgt uit de laatste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03 dat de AKW+R "na het sub totaal [moeten] worden opgenomen in de desbetreffende post[en] van de ontleding van de inschrijvingssom". Voor verrekening van eventueel meer- en minderwerk hanteert de aanbestedende dienst een vastgesteld percentage voor AKW+R van 13%.
- 15 Een inschrijving in strijd met de bedoeling van de RAW-systematiek zoals die blijkt uit artikel 01.01.03 van de Standaard 2020 en de hiervoor weergegeven toelichting/aanvulling daarop, leidt tot ongeldigheid als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 03 van de Standaard 2020, zulks met uitzondering van een gebrek dat zich leent voor herstel als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 04 van de Standaard 2020 . Laatstbedoelde beoordeling zal plaatsvinden op basis van de stand van de rechtspraak van het Hof van Justitie EU op dat moment.
- 16 In afwijking van artikel 01.01.04 lid 02 Standaard 2020 is de te verstrekken toelichting, om redenen van proportionaliteit, in twee fasen opgeknipt en wel als volgt:
De inschrijver die ten aanzien van een of meer posten een verzoek om toelichting als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 02 ontvangt, dient in eerste instantie binnen 4 kalenderdagen na dagtekening van het verzoek, een kostenonderbouwing van die post(en) te verstrekken. Die kostenonderbouwing moet blijk geven van de inzet van alle wezenlijke componenten die noodzakelijk zijn voor het tot stand brengen van de bij de post behorende

HFD PAR ART LID

resultaatsverplichting (denk aan: inzet arbeid zoals bijvoorbeeld de kraanmachinist; inzet materieel zoals bijvoorbeeld graafmachines en/of vrachtauto's; en inzet wezenlijk materiaal zoals bijvoorbeeld stortsteen). Mocht de kostenonderbouwing wel blijken geven van de inzet van alle noodzakelijke componenten, maar het vermoeden als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 02 daarmee niet is weggenomen, dan verzoekt de aanbestedende dienst om een aanvullende toelichting (ondersteund met bewijsmiddelen) op de (door de aanbestedende dienst in twijfel getrokken) prijs van een of meer componenten van de kostenonderbouwing. Deze aanvullende toelichting dient binnen 3 kalenderdagen na dagtekening van het verzoek te worden verstrekt. De inschrijver dient daarmee aannemelijk te maken dat de in de kostenonderbouwing opgevoerde prijs van die ene of meerdere in twijfel getrokken componenten, de kostprijs behelst van dat (die) component (en).

01 01 13 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 08 Schade aan materieel en de hieruit voortvloeiende bedrijfsschade welke het gevolg zijn van het opruimen van de in artikel 01.01.13 leden 01 t/m 03 van de Standaard 2020 bedoelde voorwerpen, zijn voor rekening van de aannemer.
- 10 Indien in deel 2.2 van het bestek bij een bestekspost in de kolom "hoeveelheid ter inlichting" niets is aangegeven en uit de omschrijving van de betreffende bestekspost niet blijkt dat de bouwstof uit het werk vrijkomt, geldt de verplichting van de aannemer de bouwstof te leveren overeenkomstig paragraaf 6 lid 3a van de UAV 2012.

01 01 14 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP DE UAV 2012

- 01 In aanvulling op paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012 geldt:
"Gemiddeld 1x per 6 weken door de directie 1 bouwbespreking gehouden met de aannemer op de Duinkerkenstraat 45 te Groningen".
- 09 In aanvulling op paragraaf 9 lid 7 van de UAV 2012 geldt:
"Indien op de volgende betalingstermijn, de directie op de kleine gebreken nog steeds goedkeuring onthoudt, zal een korting van € 500,- per kalenderdag worden opgelegd. Zie ook paragraaf 42 lid 6 van de UAV 2012."

01 03 BETALINGSREGELINGEN: MEER EN MINDER WERK**01 03 06 MEER EN MINDER WERK**

- 01 Ten behoeve van de prijsopgave voor de verrekening van het meer en minder werk dient de aannemer een specificatie in te dienen op basis van netto kosten vermeerderd met één bedrag voor algemene kosten, winst en risico. Dit bedrag is vastgesteld op een maximum van 13% van de netto kosten. Eventuele engineeringkosten dienen afzonderlijk te worden opgegeven.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 07 VEREKENING LOON- EN PRIJSTSTIJGINGEN**

- 01 Artikel 01.04.01 t/m 01.04.06 van de Standaard zijn niet van toepassing.
- 02 De afgegeven prijzen zijn vast van 1 maart 2026 tot en met 28 februari 2027. De prijzen kunnen vervolgens jaarlijks, voor het eerst op 1 maart 2027 geïndexeerd worden.

Een eventuele indexering vindt plaats voor ten hoogste de Dienstenprijsindex (DPI) – Commerciële dienstverlening en transport - index 2021=100 - CPA 813 Landschapsverzorging volgens onderstaande rekenmethode:
$$\text{indexcijfer nieuw} - \text{indexcijfer oud} / \text{indexcijfer oud} \times 100\%$$

* Indexcijfer nieuw = prijsindexcijfer 1e kwartaal 2027

** Indexcijfer oud = prijsindexcijfer 1e kwartaal 2026

Het aangegeven jaar wordt gedurende de looptijd van de overeenkomst telkens met 1 verhoogd.

Een verzoek tot indexering dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk worden ingediend bij de contractbeheerder van de opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door partijen worden de eventuele nieuwe prijzen van kracht.

01 06 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 06 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 04 De declaraties als bedoeld in artikel 01.06.01. lid 02 van de Standaard, opstellen ter attentie van de opdrachtgever volgens een nader te verstrekken model en in concept aanbieden.

HFD PAR ART LID

Na goedkeuring door de directie digitaal indienen.

Declaraties voorzien van besteknummer, projectnaam en projectnummer + kostencode.

De opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van 4 weken na ontvangst van een factuur die voldoet aan het bovenstaande.

- 05 Indien de aannemer de in een bestekspost genoemde niet verrekenbare hoeveelheid volledig heeft verwerkt, dan dient hij de directie daarvan binnen twee dagen op de hoogte te stellen.
- 06 De aannemer moet overeengekomen meer werk z.s.m. melden bij de directie en om bevestiging vragen conform paragraaf 36 van de UAV 2012.

01 06 02 WEEKOVERZICHTEN

- 01 In afwijking op paragraaf 27 lid 1 van de UAV 2012 maakt de aannemer weekrapporten op.
In lid 2 "directie" vervangen door "aannemer".
In lid 3 "directie" vervangen door "aannemer" en "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 4 "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 5 "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 6 "directie" vervangen door "aannemer" en "aannemer" vervangen door "directie".
- 02 Door de aannemer aan de directie wordt verstrekt een tot en met de desbetreffende werkweek gecumuleerd overzicht van alle verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting per bestekspost.
- 03 Het in lid 02 genoemde overzicht moet op de tweede werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop het overzicht betrekking heeft worden verstrekt.
- 04 De verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting worden in het op die week betrekking hebbende weekrapport opgenomen tenzij de directie zich niet met de door de aannemer verstrekte opgaven kan verenigen, in welk geval de hoeveelheden worden opgenomen welke door de directie voorlopig als juist worden erkend.
- 05 Indien de aannemer niet voldoet aan de bij een bestekspost met de eenheid week behorend kwaliteitsbeeld, wordt een week respijt gegeven om de achterstand weg te werken.
Als het kwaliteitsbeeld na deze periode nog niet in overeenstemming is met de bestekseis wordt deze bestekspost in zijn geheel niet betaalbaar gesteld.

01 08 BIJDRAGEN

01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 02 BIJDRAGE FONDS FYSIEKE LEEFOMGEVING

- 01 Een "bijdrage Fonds Fysieke leefomgeving" als bedoeld in artikel 01.08.02 van de Standaard, wordt verlangd.

01 09 KABELS EN LEIDINGEN

01 09 04 MELDEN AFWIJKINGEN KABELS EN LEIDINGEN

- 01 Indien kabels en leidingen worden aangetroffen waarvan de ligging niet blijkt uit de aan de aannemer ter beschikking gestelde gegevens of er beschadigingen zijn, moet hij zulks direct aan de directie en betrokken netwerkbeheerder(s) melden.

01 09 05 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

- 01 De aannemer dient zich op het gehele werkterrein te overtuigen waar zich kabels, leidingen, brandkranen, afsluiters e.d. bevinden.
Bovendien dient van elke werkzaamheid in de directe nabijheid van kabels, leidingen enz. aan het Kadaster kennis te worden gegeven.
Het Kadaster is te bereiken:
- Internet: www.kadaster.nl
- Telefoon: 0800-0800.
- 02 Indien de aannemer ondergrondse kabels of leidingen beschadigd, moet hij hiervan onmiddellijk melding maken aan het meldadres/ de meldadressen van de betrokken leidingbeheerder(s), die tijdens de bouwbespreking als bedoeld in paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012, daartoe is/zijn vastgesteld.

HFD PAR ART LID

Meldnummer van leidingbeheerder(s) in de gemeente Groningen zijn:

038-8518530	Enexis
050-3182311	Waterbedrijf Groningen
038-4994911	KPN Telecom
0598-390866	Gasunie N.V.
050-5421221	Rijkswaterstaat
050-3164911	Provincie dienst Wegen en Kanalen
050-3172222	Ziggo
020-2037263	BT Ignite
06-50225953	VSTI
050 3678516	Gemeente Groningen afdeling SB
050 368 8700	Warmtestad
14 050	OVL (Gemeente Groningen SB)

01 10 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN

01 10 02 BOUWHINDER

- 01 De aannemer dient bij zijn uitvoeringswijze rekening te houden met het gestelde in de Beleidsregels Bouwhinder van de gemeente Groningen. Zie de site van de gemeente Groningen.
<https://zoek.officiëlebekeendmakingen.nl/gmb-2020-295999.html>

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN

01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat gelijktijdige uitvoering van werkzaamheden door derden kan optreden.
Hiervan zal in de door de directie, volgens de UAV 2012 te organiseren werkbepreking melding worden gemaakt.
Werkzaamheden:
- Onderhoudswerkzaamheden Stadsbeheer (o.a. maaien grasvegetatie, onkruidbeheersing op verharding)
 - Onderhoudswerkzaamheden Stadsbeheer (wijkpost) - verwijderen blad grasvelden & verharding
 - Onderhoud en inspectie bomen, Stadsbeheer
 - Onderhoudswerkzaamheden aan woningen en appartementen door woningcorporaties.
 - Onderhoudswerkzaamheden nutsbedrijven
 - Bouwwerkzaamheden in Meerstad
- De aannemer dient in het algemeen tijdschema en gedetailleerd werkplan rekening te houden met bovengenoemde werkzaamheden.
- 02 Voor de periode van een ander werk wat in elkander grijpt met de in het bestek vermelde onderhoudsbesteksposten worden de betreffende onderhoudsbesteksposten tijdelijk voor het werkgebied van het andere werk opgeschort. Nadat het aanleg/onderhoudswerk gereed is worden de bovenstaande onderhoudswerken weer opgepakt volgens de nieuwe inrichting.
Een en ander wordt in het betreffende maaiseizoen (kalenderjaar) niet verrekend.

De directie bepaalt in hoeverre de werkzaamheden ontoelaatbaar worden geacht.

- 03 De coördinatie van de in lid 01 genoemde werken geschiedt door de directie.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER

01 12 01 ALGEMEEN

- 03 Verkeersmaatregelen uitvoeren conform publicatie 96b (laatste versie) van de CROW.
- 04 De directie zal ten aanzien van de belangen van verkeer bij tijdelijke straatafsluitingen en opbrekingen vertegenwoordigers van de regiopolitie, de openbaar vervoersbedrijven, de Arbodienst G.G. en de Hulpverleningsdienst in het werkoverleg betrekken.
- 05 De aannemer dient te voldoen aan wensen van de directie en de regiopolitie ten aanzien van de verkeersveiligheid.
- 06 De aannemer zorgt voor reserveborden.
- 07 Alle RVV borden en bijbehorende onderborden, alle informatieve borden alsmede planken van waarschuwingshekken en geleidebakken en tijdelijke bebording dienen te zijn uitgevoerd in reflecterend materiaal Klasse III (volgens NEN 3381).

HFD PAR ART LID

Borden plaatsen volgens de uitvoeringsvoorschriften B.A.B.W. inzake verkeerstekens.

01 12 03 VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN OP WEGEN

- 02 In aanvulling op artikel 01.12.03 lid 01 van de Standaard dient de aannemer zodanige preventieve maatregelen te treffen dat geen gras, modder of zand op de bestaande wegen kan komen en dat de wielen van de voertuigen, waarmede de transporten plaatsvinden, zijn ontdaan van gras, modder en zand voordat over bovengenoemde wegen wordt gereden.

01 13 KWALITEITSPPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN**01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012, verlangd. Dit tijdschema binnen 15 werkdagen na opdracht inleveren.
Dit schema in afwijking van de UAV 2012 in 3-voud indienen bij de directie.
Bij te late inlevering zal de aannemer een boete van € 250,- per dag worden opgelegd.
- 02 In het algemeen tijdschema dient te worden vermeld op welke werkdagen het werk zal stilliggen als gevolg van vakantie, roostervrije dagen e.d.
- 04 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, verlangd omvattende:
- wijze van uitvoering;
 - fasering;
 - te gebruiken materieel;
 - personele bezetting;
 - plan voor opslag en afvoer vrijkomende materialen.

De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in kalenderdagen alsmede geprognosticeerde werkbare werkdagen. Wijzigingen in het werkplan kunnen alleen plaatsvinden na goedkeuring van de directie.

01 15 GARANTIE**01 15 03 BEMIDDELING**

- 07 Lid 01 t/m 06 komen te vervallen. Tbv beslechting van geschillen zie paragraaf 01.26.

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 02 CAR-VERZEKERING**

- 01 Door de opdrachtgever zal een constructie all riskverzekering worden afgesloten tot het bedrag van de aanneemsom, verhoogd met de kosten van werken door derden, ter beschikking gestelde materialen, honoraria en directiekosten.
De verzekerde partijen zijn:
- de verzekeringnemer;
 - de opdrachtgever en/of de aanbesteder van het werk;
 - de hoofdaannemer(s), zelfstandig of als consortium, van het werk;
 - de bouwdirectie en onderaannemers;
 - architecten, adviseurs, constructeurs en alle overige raadgevende en/of ontwerpende partijen;
 - hun ondergeschikten en/of hun vertegenwoordigers indien en voor zover een verzekerde voor hen aansprakelijk is.
- 02 De aansprakelijkheid van de aannemer(s), voortvloeiende uit overeenkomst en/of de Wet, wordt niet beperkt of gewijzigd door het feit dat de opdrachtgever de genoemde verzekering heeft afgesloten.
- 03 De verzekering zal vanaf de datum van aanvang van het werk tot het einde van de termijn van de algemene onderhoudsverplichting, met inachtneming van het daaromtrent in de polisvoorwaarden gestelde, de navolgende dekking bieden:
- a. het werk tegen materiële schade, ontstaan op of in de directe nabijheid van het (de) bouwterrein(en).
 - b. het risico van aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van het werk (secundair).
 - c. schade aan de bestaande eigendommen van de opdrachtgever.

HFD PAR ART LID

d. eigendommen directie en personeel.

e. schade aan gereedschappen, keten en loodsen alleen indien deze eigendom zijn van of gehuurd zijn door de verzekeringnemer.

f. transportschade binnen Nederland.

Ongeacht de overige bepalingen biedt de verzekering in elk geval geen dekking voor:

a. schade aan aannemersmaterieel eigendom van de aannemer zoals gereedschappen, keten, loodsen, kranen, bulldozers, rijplaten.

b. bedrijfsschade zoals schade door stilstand of vertraging van de werkzaamheden, waarvoor de ene verzekerde partij tegenover de andere aansprakelijk mocht zijn.

- 04 De in de verzekering gestelde eigen risico bedragen en de niet onder de verzekering vallende schade zijn voor rekening van de aannemer.
- 05 De polis van deze verzekering zal bij de opdrachtgever ter inzage liggen. De aannemer wordt geacht met de inhoud van deze polis bekend te zijn.
De aannemer is gehouden de verplichtingen, uit hoofde van de polis opgelegd, na te leven en zijn medewerking te verlenen bij het afwickelen van schade.
De aannemer is aansprakelijk voor de schade die de opdrachtgever lijdt ten gevolge van het niet naleven van deze verplichtingen.
- 06 Naast deze verzekering dient de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer(s), zich voor eigen rekening te verzekeren tegen schade ten gevolge van aansprakelijkheid in verband met personen- en/of zaakschade die zou kunnen ontstaan door de uitvoering van het werk en het gebruik van aannemersmaterieel. De aansprakelijkheidsverzekering zal een dekking moeten verlenen van minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis en dient op verzoek van de opdrachtgever ter inzage te worden overlegd.
In geval van schade zal de aansprakelijkheidsverzekering van de aannemer, respectievelijk mede- en onderaannemer(s), eerst worden aangesproken.
Voor het geval deze verzekering de schade niet of niet voldoende zou dekken, treedt de CAR-verzekering in haar plaats, ter dekking van het verschil in condities respectievelijk verzekerde bedragen.
Een direct beroep op de CAR-verzekering in geval van aansprakelijkheidsschade is derhalve niet mogelijk.
- 07 Het uitvoeren van werkzaamheden conform het bestek ontslaat de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, niet van de verplichting eventuele aansprakelijkstellingen in behandeling te nemen.
Een aansprakelijkheidsclaim kan niet worden afgewezen op grond van het feit dat het werk conform het bestek is uitgevoerd.
- 08 In geval van een aansprakelijkstelling dient de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, de tegenpartij binnen veertien dagen een ontvangstbevestiging te zenden met daarin vermeld hoe de afwikkeling van de aansprakelijkstelling ter hand wordt genomen.
Een afschrift van deze brief dient te worden gezonden naar:
SCC
Afdeling Verzekeringen
Postbus 1356
9701 JB GRONINGEN
- 09 De afdeling Verzekeringen van het SCC dient door de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, volledig te worden geïnformeerd over de afwikkeling van de aansprakelijkstelling.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

01 17 01 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 02 In aanvulling op paragraaf 20 en 21 van de UAV 2012 dient de aannemer voor een goede en veilige af te sluiten opslagplaats voor vrijkomende bouwstoffen te zorgen.

01 17 08 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 04 Conform artikel 01.17.08 lid 01 van de standaard RAW Bepalingen 2020 verstrekt de aannemer aan de directie een bewijs van ontvangst van de ingevolge het bestek aan een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning afgegeven vrijgekomen materialen. Op het bewijs van ontvangst moeten de naam en het adres van de inrichting, de aard, de hoeveelheid, de herkomst en de vervoerder van de vrijgekomen materialen zijn

HFD PAR ART LID

vermeld.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE**01 18 03 MELDEN VAN SCHADE**

- 01 In aanvulling op artikel 01.18.03 lid 01 van de Standaard moet ook schade aan drainage worden gemeld.
- 02 Alle schaden moeten voor rekening van de aannemer, op deskundige wijze en onder toezicht van een onafhankelijke ETT-er worden hersteld.
- 03 Snoeiwerk en herstelwerk van beschadiging aan bomen en boomwortels wordt door (werknemers van) de gemeente Groningen uitgevoerd, op kosten van de aannemer.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN**01 19 02 COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE (V&G-COÖRDINATOR)**

- 01 In aanvulling op artikel 01.19.02 lid 01 van de Standaard, stelt hoofdaannemer van onderhavig bestek, gelijktijdig met het aanwijzen van de gevolmachtigde, volgens paragraaf 4 van de UAV 2012, een Veiligheids- & Gezondheidscoördinator aan.
Werkzaamheden van derden vallen ook onder deze coördinatie.

01 25 VAKOPLEIDING**01 25 01 VAKOPLEIDING**

- 01 Alle werkzaamheden die betrekking hebben op het groenonderhoud dienen uitgevoerd te zijn door:
- een Groenkeur gecertificeerde aannemer.
<https://groenkeur.nl/groenbedrijf/welke-certificaten-zijn-er/groenvoorziening/>

Het in te zetten personeel dient in het bezit te zijn van:

- een geldig certificaat "B-VCA"
 - een geldig certificaat "Wet Natuurbescherming Niveau 1 bestendig beheer"
 - een geldig certificaat "Veilig werken langs de weg"
 - (meewerkend) voorman is minimaal in het bezit van een MBO niveau 3 diploma
- De certificaten/ diploma's dienen getoond te worden op het eerste verzoek van de opdrachtgever.

01 26 BESLECHTING VAN GESCHILLEN**01 26 01 RAAD VAN ARBITRAGE**

- 01 Paragraaf 49 van de UAV 2012 - Beslechting van geschillen - komt in het geheel te vervallen.

01 26 02 RECHTBANK NOORD NEDERLAND

- 01 Voor beslechting van geschillen wordt nadat men na onderling overleg niet tot overeenstemming kan komen, de tussenkomst van de rechtbank Noord Nederland locatie Groningen ingeroepen.

01 28 BEPALINGEN TEN AANZIEN VAN DE UITVOERING**01 28 01 ALGEMEEN**

- 01 De bereikbaarheid van woningen, winkels en bedrijven zo weinig en zo kort mogelijk verstoren.

51 GROENVOORZIENINGEN**51 01 BEGRIPPEN ALGEMEEN****51 01 01 ALGEMEEN**

- 01 In aanvulling op artikel 51.01.01 van de Standaard is te verstaan onder:
 - vak: een aaneengesloten oppervlak van één beheergroep welke wordt begrensd door een andere beheergroep.
 - rand: de breedte van een rand bedraagt 1 meter, gerekend vanaf de voorzijde van het vak richting de binnenzijde van het vak.
- 02 Onder onkruidbeheersing wordt ook verstaan het verwijderen van zaailingen en andere, op de

HFD PAR ART LID

betreffende locatie ongewenste begroeiing.

51 02 EISEN EN UITVOERING, GROENVOORZIENINGEN

51 02 01 GRONDWERK T.B.V. GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN

- 09 De insporingsdiepte van materieel ten behoeve van werkzaamheden mag ten hoogste 20 mm bedragen.
- 10 Indien de onderhoudswerkzaamheden leiden tot insporingen meer dan 20 mm, is de aannemer verplicht maatregelen te nemen en de rij- en/of werksporen binnen 1 week te herstellen.
- 11 In afwijking van het bepaalde in lid 01 is de insporingsdiepte, waarbij sportvelden als toegang dienen, niet toegestaan.

51 02 11 EISEN VERVOER

- 01 Onder vervoer op het werk wordt in deze paragraaf mede begrepen het rijden en het rijdend werken met gemotoriseerde en gemechaniseerde onderhoudswerktuigen als auto 's, tractoren, maaimotores e.d. op de openbare wegen, fietspaden, voetpaden, parkpaden en te onderhouden objecten.
- 02 Voor vervoer op trottoir, plantsoenpaden, grasvelden en andere plantsoendelen geldt:
 - de aannemer verplicht zich te werken met tractie geen schade te veroorzaken aan de infrastructuur;
 - op van regen verzadigde grasvelden mag niet worden gereden, indien daardoor gevaar voor sporen of structuurbederf zou ontstaan.
 - schade, welke door nalatigheid van de aannemer aan trottoirs wordt toegebracht, zal door de directie voor rekening van de aannemer worden hersteld.

51 02 12 ELEKTRISCH GEREEDSCHAP

- 01 Het te gebruiken gemotoriseerde handgereedschap dient elektrisch aangedreven te zijn.

51 03 INFORMATIE-OVERDRACHT, GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN

51 03 07 INVASIEVE EXOTEN

- 01 Wanneer voorafgaand aan of tijdens de uitvoering van werkzaamheden nog niet bekende groeilocaties of verdachte groeilocaties van invasieve exoten, (Japanse duizendknoop, reuzenbereklauw, grote waternavel en reuzenbalsemien) worden aangetroffen, brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie.
- 02 Groeilocaties van Aziatische duizendknoop niet maaien binnen de zichtbare markering, dan wel binnen de digitaal vastgelegde begrenzingen. Maaien is alleen toegestaan als hiervoor afzonderlijke besteksposten zijn opgenomen of op aanwijzing van de directie.

51 05 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN

51 05 06 BLAD RUIMEN

- 01 Tot het verwijderen van blad behoort tevens het verwijderen van afgevallen takken, twijgen, elzenproppen, restanten van zaden, e.d.

51 4 BEPLANTINGEN

51 42 EISEN EN UITVOERING

51 42 02 WOEKERONKRUIDEN: AANWEZIGHEID VAN LASTIG TE BESTRIJDEN ONKRUIDEN IN BEPLANTING

- 01 Op de in het werk voorkomende groenvoorzieningen is een beperkte aanwezigheid van woekerende onkruiden toegestaan. Onder woekeronkruiden worden onder andere verstaan: kweek (*Elytrigia repens*); haagwinde (*Convolvulus sepium*); heermoes (*Equisetum arvense*), zevenblad (*Aegopodium podagraria*), kleefkruid (*Galium aparine*), tenzij anders aangeduid door de directie. Verspreiding naar aangrenzende (schone) plantvakken dient ten allen tijde te worden voorkomen.
- 02 Tot het verwijderen van woekeronkruiden behoort ook het verwijderen van loskomende wortels om verdere verspreiding te voorkomen.
- 03 De opdrachtnemer dient de aanwezigheid van woekeronkruiden jaarlijks te inventariseren en te rapporteren aan de

HFD PAR ART LID

directie. Indien de toegestane dekking wordt overschreden, is de opdrachtnemer verplicht tot herstel binnen 4 weken na constatering.

51 42 16 BEHEERSEN ONKRUID BEPLANTINGEN

- 15 Onkruidbeheersing van beplantingen door middel van: maaien (uitgezonderd rand bosplantsoen), branden, hete lucht en/of heet water is niet toegestaan.
- 16 Vrijgekomen materialen dienen dezelfde werkdag verzameld en afgevoerd te zijn.
- 17 Onkruidbeheersing in beplantingsvakken door middel van schoffelen is niet toegestaan in alle rozen, vaste planten/ siergrassen, prairiebeplanting en wisselperken. Onkruidbeheersing van deze plantvakken dient te worden uitgevoerd door middel van wieden.

51 45 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN**51 45 01 ONDERHOUD**

- 03 Tot het verzamelen van het vrijgekomen materiaal (residu) bij het knippen van de hagen, wordt ook het vrijgekomen materiaal in de haagvoet bedoeld. Het is niet toegestaan om het vrijgekomen materiaal onder de haagvoet te blazen.

51 86 BOUWSTOFFEN, ONKRUID EN NATUURLIJK AFVAL OP VERHARDING**51 86 01 CHEMISCHE MIDDELEN BIJ ONKRUIDBEHEERSING**

- 01 Bij het onderdeel onkruidbeheersing is het uitdrukkelijk verboden om chemische middelen te gebruiken. In transportmiddelen en onderkomens op het werkterrein mogen geen chemische onkruidbestrijdingsmiddelen worden opgeslagen.

62 VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING**62 14 RISICOVERDELING EN GARANTIES, VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING****62 14 01 KORTINGEN**

- 01 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer gemaakte afspraken en/of opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van € 500,- worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

Behoort bij: 96-2025

Groenonderhoud 6 percelen 2026-2027

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	BEHEERSEN ONKRUID BEPLANTINGEN				
11	BOOMSPIEGELS				
110010	Beheersen onkruid-boomspiegel - met boomrooster	week	52,00	N	
110020	Maaien boomspiegel - onverhard	m2	5.340,00	V	
110030	Beheersen onkruid-boomspiegel - beplanting	week	52,00	N	
12	BOSPLANTSOEN				
120010	Uitmaaien rand beplantingsvak.	m	81.420,00	V	
13	BEPLANTINGEN				
130010	Beheersen onkruid-beplanting - sierheesters en haagvoet (schoffelen)	week	52,00	N	
130020	Beheersen onkruid-beplanting - rozen, vaste planten en wisselperken (wieden)	week	52,00	N	
130030	Onkruidvrij maken bepl.vak, bodembedekkende heesters (incl. verwijderen woekeronkruiden en zaailing)	m2	35.600,00	V	
2	BEHEERSEN NATUURLIJK AFVAL				
200010	Verwijderen blad.	are	1.361,00	V	
3	BEHEERSEN ZWERFAFVAL FIJN EN GROF				
31	BEHEERSEN ZWERFAFVAL FIJN				
310010	Beheersen fijn zwerfafval-boomspiegel tot 2,5m2.	week	52,00	N	
310020	Beheersen fijn zwerfafval-boomspiegel 2,5 - 5,0m2.	week	52,00	N	
310040	Beheersen fijn zwerfafval-beplanting.	week	52,00	N	
32	BEHEERSEN ZWERFAFVAL GROF				
320010	Beheersen grof zwerfafval-boomspiegel tot 2,5m2.	week	52,00	N	
320020	Beheersen grof zwerfafval-boomspiegel 2,5 - 5,0m2.	week	52,00	N	
320040	Beheersen grofvuil-beplanting.	week	52,00	N	
4	SNOEI- EN KNIPWERKZAAMHEDEN				
41	BOMEN				
410010	Verwijderen waterlot.	st	3.527,00	V	
42	OVERGROEI BEPLANTING				
420010	Snoeien rand beplantingsvak - bosplantsoen.	m	40.710,00	V	
420020	Beheersen overgroei-heesters.	week	52,00	N	
420030	Beheersen overgroei-rozen.	week	52,00	N	
420040	Beheersen overgroei-vaste planten en prairiebeplanting	week	52,00	N	
43	VOORJAARS- OF VERJONGINGSNOEI				
430010	Dunnen beplanting - bosplantsoen.	m2	20.355,00	V	
430020	Snoeien sierplantsoen.	m2	8.700,00	V	
430030	Snoeien struikrozen - botanische rozen	m2	2.450,00	V	
430040	Snoeien struikrozen - heester- en perkrozen	m2	4.100,00	V	
430050	Knippen van vaste planten	m2	900,00	V	
44	(BLOK)HAGEN				
441	HAGEN TWEEZIJDIG (1 ZIJDIG + BOVENZIJDE)				
441010	Knippen van (blok)hagen. <1,50m	m2	2.850,00	V	
441020	Knippen van (blok)hagen. >1,50m	m2	4.290,00	V	
442	HAGEN DRIEZIJDIG (2 ZIJDIG + BOVENZIJDE)				
442010	Knippen van (blok)hagen. <1,50m	m2	21.490,00	V	
442020	Knippen van (blok)hagen. >1,50m	m2	12.280,00	V	

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
443	BLOKHAGEN DRIEZIJDIG (2 ZIJDIG + BOVENZIJDE)				
443010	Knippen van (blok)hagen. <1,50m	m2	2.410,00	V	
444	BODEMBEDEKKENDE HEESTERS DRIEZIJDIG (2 ZIJDIG + BOVENZIJDE)				
444010	Knippen van bodembedekkende heesters. h = 0,5 - 1m	m2	24.490,00	V	
5	ONDERGRONDEN SPEELVOORZIENINGEN				
500010	Beheersen onkruid-ongebonden verharding.	week	52,00	N	
6	VERKEERSMAATREGELLEN				
600010	Toepassen kleine verkeersmaatregelen	week	52,00	N	
8	DIVERSEN				
81	ALGEMENE WERKZAAMHEDEN				
810010	Schoonhouden wegen.	EUR		N	
810020	Opstellen ecologisch werkprotocol	EUR		N	
810030	Toepassen ecologisch werkprotocol	EUR		N	
810040	Herkennen en registreren woekeronkruiden	EUR		N	
82	BESCHIKBAAR STELLEN AAN DE DIRECTIE				
820010	Inzetten hovenier	uur	40,00	V	
820020	Inzetten ploeg (2 man) met bus + aanhangwagen	uur	40,00	V	
84	ENGINEERING				
840010	Houden startoverleg.	EUR		N	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
9100	<u>Onderstaande posten niet verrekenbaar en eur</u>				
910030	Invullen weekrapporten	EUR		N	
910100	Invullen begeleidingsbrieven.	EUR		N	
910110	V&G coördinatie.	EUR		N	
919980	Overige eenmalige kosten	EUR		N	
919990	Korting	EUR		N	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	EUR		N	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	EUR		N	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	EUR		N	
95	STELPOSTEN				
950010	Stelpost kleine werkzaamheden en leveranties	EUR	1.000,00	V	
96	BIJDRAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	EUR		N	
960020	Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving (0,15%)	EUR		N	
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				